

## Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

De ondernemer: JumpSkillz Hoofddorp en/of de exploitant van de locatie Hoofddorp.

De consument: de natuurlijke persoon die een toegangsbewijs heeft gekocht en/of gebruikmaakt van de faciliteiten van JumpSkillz Hoofddorp.

De overeenkomst: de overeenkomst tussen de ondernemer en de consument met betrekking tot het kopen van een ticket, het reserveren van een activiteit en/of het gebruikmaken van de faciliteiten.

## Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Door het aankopen van een ticket, het maken van een reservering of het gebruikmaken van de faciliteiten van JumpSkillz Hoofddorp, gaat de consument akkoord met deze algemene voorwaarden en het geldende reglement.

## Artikel 3. Het aanbod en de overeenkomst

3.1 Het aanbod van de ondernemer wordt schriftelijk en/of digitaal gedaan en is geldig gedurende de door de ondernemer aangegeven termijn.

3.2 Alle aanbiedingen, mededelingen en andere uitingen van of namens de ondernemer zijn vrijblijvend. Een overeenkomst komt pas tot stand nadat een boeking of reservering door de ondernemer is aanvaard. De ondernemer behoudt zich het recht voor om boekingen of reserveringen van individuen of groepen geheel of gedeeltelijk te weigeren en, indien nodig, te annuleren.

3.3 De consument dient tijdens het bezoek te allen tijde in het bezit te zijn van een geldig toegangsbewijs en is verplicht dit op verzoek van medewerkers van de ondernemer te tonen.

3.4 Reserveringen tot en met 10 personen kunnen tot 72 uur voor aanvang kosteloos worden geannuleerd of verplaatst. Voor groepen groter dan 10 personen geldt dat annuleren of verplaatsen uiterlijk twee weken voor aanvang kosteloos mogelijk is.

## Artikel 4. Verplichtingen van de ondernemer

4.1 De ondernemer staat ervoor in dat de faciliteiten en de geleverde diensten beantwoorden aan de overeenkomst.

4.2 De ondernemer staat ervoor in dat instructeurs en begeleiders beschikken over de kennis en deskundigheid die redelijkerwijs van hen mag worden verwacht.

4.3 De ondernemer draagt er zorg voor dat er voldoende EHBO-middelen aanwezig zijn.

## Artikel 5. Verplichtingen van de consument

5.1 De consument is verplicht zich te houden aan de door de ondernemer gegeven instructies, huisregels en veiligheidsvoorschriften.

5.2 De consument dient aanwijzingen van de ondernemer en van door de ondernemer aangestuurde medewerkers direct op te volgen. Het is de consument niet toegestaan gebruik te maken van apparaten of faciliteiten waarmee hij of zij niet bekend is. Indien de consument onvoldoende bekend is met een apparaat of faciliteit, dient hij of zij dit vooraf kenbaar te maken, zodat uitleg kan worden gegeven.

5.3 De consument erkent dat deelname aan activiteiten van de ondernemer risico's met zich mee kan brengen, waaronder het risico op letsel. Deelname geschiedt daarom op eigen risico.

5.4 Het is de consument niet toegestaan gebruik te maken van de faciliteiten indien hij of zij onder invloed is van alcohol, drugs, medicijnen die de veiligheid kunnen beïnvloeden, doping of in geval van zwangerschap, voor zover deelname daardoor onverantwoord of onveilig is.

5.5 In alle faciliteiten van de ondernemer geldt een algeheel rookverbod.

5.6 De ondernemer is niet aansprakelijk voor schade aan, verlies van of diefstal van eigendommen van de consument.

## Artikel 6. Aansprakelijkheid van de ondernemer

6.1 Het verblijf in en het gebruik van de faciliteiten van de ondernemer geschieden geheel op eigen rekening en risico van de consument.

6.2 De ondernemer, haar medewerkers, directie en ingeschakelde derden zijn niet aansprakelijk voor schade, behoudens voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van de ondernemer.

6.3 Iedere aansprakelijkheid van de ondernemer, uit welke hoofde dan ook, is beperkt tot maximaal het bedrag van het door de consument betaalde toegangsbewijs, tenzij het bepaalde in artikel 6.4 van toepassing is.

6.4 Indien de ondernemer voor de betreffende schade is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitgekeerd onder de aansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de polis voor rekening van de ondernemer komt.

6.5 Onder overmacht wordt onder meer verstaan: iedere omstandigheid buiten de redelijke invloedssfeer van de ondernemer, waaronder mede begrepen verzuim van derden, storingen, arbeidsconflicten, overheidsmaatregelen en overige gebeurtenissen waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van de ondernemer kan worden verlangd.

## Artikel 7. Klachten

7.1 De ondernemer beschikt over een voldoende kenbaar gemaakte klachtenprocedure en behandelt klachten overeenkomstig deze procedure.

7.2 Klachten over de uitvoering van de overeenkomst dienen zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand nadat de consument het gebrek heeft geconstateerd, bij de ondernemer te worden ingediend, tenzij dit redelijkerwijs niet van de consument kan worden verlangd. De klacht dient volledig, duidelijk omschreven en, indien mogelijk, voorzien van relevante bewijsmiddelen te zijn.

7.3 De ondernemer zal een klacht zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen twee weken na ontvangst, inhoudelijk beantwoorden.

7.4 Klachten kunnen worden ingediend via het contactadres en/of telefoonnummer zoals vermeld op [hoofddorp.jumpskillz.nl](http://hoofddorp.jumpskillz.nl).